

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной
профсоюзной организации
«ЦДО «Новое поколение» г. Сочи
_____ А.И. Горбатюк
Протокол общественного собрания
трудоуемого коллектива
от « 20 » ноября 2020г. №3



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО
«ЦДО «Новое поколение» г. Сочи
_____ Е.А. Прищепа
« 20 » ноября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

МБУДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г. Сочи о порядке и предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает основания, условия и порядок предоставления работникам МБУДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г. Сочи ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков (далее - работники, дополнительные отпуска).

1.2. Настоящее положение разработано и утверждено в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации в муниципальных учреждениях, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и который не может быть менее трех календарных дней.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует до введения нового Положения.

1.4. Внесение изменений в действующее Положение производится с учетом мнения членов первичной профсоюзной организации, директора Учреждения.

1.4. Дополнительный отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

1.5. Право на использование дополнительного отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в МБУДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г. Сочи.

1.6. По соглашению сторон дополнительный отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

1.7. До истечения шести месяцев непрерывной работы дополнительный отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам, перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- лицам, работающим по совместительству (отпуска предоставляются одновременно на основной работе и на работе по совместительству; если на работе по совместительству работник не отработал шести месяцев, то отпуск предоставляется авансом).

1.8. Дополнительный отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной в МБУДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г. Сочи.

1.9. Дополнительные отпуска предоставляются с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

1.10. Оплата дополнительных отпусков, не связанных с трудовой деятельностью, финансируется за счет средств бюджета.

1.11. Дополнительные отпуска исчисляются в календарных днях.

1.12. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период дополнительного отпуска, в число календарных дней дополнительного отпуска не включаются.

1.13. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого дополнительные отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

1.14. Дополнительный отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

1.15. Вновь принятым работникам, не включенным в график, дополнительный отпуск предоставляется по их заявлению, согласованному с непосредственным начальником.

1.16. Дополнительный отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;
- иные случаи, предусмотренные Трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

1.17. В соответствии с действующим законодательством дополнительный отпуск предоставляется следующим категориям работников:

- работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- работникам, имеющим особый характер работы;

- работникам с ненормированным рабочим днем ;

1.18. Работникам МБУДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г. Сочи предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск:

- выполнившим нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на знаки отличия - 3 календарных дня;

- председателям первичных профсоюзных организаций, уполномоченным по охране труда - 3 календарных дня;

- председателю и членам аттестационной комиссии - 3 календарных дня;

- при работе в течение учебного года без листков нетрудоспособности - 3 календарных дня.

Дополнительный оплачиваемый отпуск вышеуказанным категориям работников предоставляется с учетом финансовых возможностей организации.

2. Стаж работы, дающий право на дополнительный отпуск.

2.1. В стаж работы, дающий право на дополнительный отпуск, включаются:

- время фактической работы;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха;

- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;

- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр (обследование) не по своей вине;

- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года.

2.2. В стаж работы, дающий право на дополнительный отпуск, не включаются:

- время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы в случаях, предусмотренных ст. 76 ТК РФ;

- время отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста.

2.3. В стаж работы, дающий право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

В этом случае учитываются только те дни, когда работник фактически трудился в этих условиях не менее половины рабочего дня, установленного для работников данного производства, цеха, профессии или должности.

3. Отпускные.

3.1. Для целей расчета отпускных используется расчетный период, который охватывает последние 12 календарных месяцев перед предоставлением отпуска.

3.2. Календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно).

3.3. Для расчета среднего заработка учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат.

3.4. В расчете не участвуют выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

3.5. Из расчетного периода исключается время, а также начисленные за это время суммы, когда:

А) за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством РФ, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством РФ;

Б) работник получал пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам;

В) работник не работал в связи с простоем по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника;

Г) работник не участвовал в забастовке, но в связи с этой забастовкой не имел возможности выполнять свою работу;

Д) работнику предоставлялись дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства;

Е) работник в других случаях освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством РФ.

3.6. Отпускные, начисленные работнику за дополнительный отпуск, облагаются НДФЛ в общеустановленном порядке.

4. Порядок предоставления дополнительного отпуска.

4.1. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

4.2. Замена дополнительного отпуска денежной компенсацией не допускается (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении).