

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол общего собрания
трудового коллектива
от «08» декабря 2022г. №11

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО «Центр
дополнительного образования
«Новое поколение» города Сочи

_____ Е.А. Прищепа

Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБУДО «ЦДО «Новое поколение» города Сочи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Новое поколение» города Сочи (далее - Положение и Центр соответственно) разработано в соответствии с ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг, Уставом Центра.

1.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ), оказываемых Центром, определяется в соответствии с Уставом Центра.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания ПДОУ с использованием муниципального имущества, переданного Центру в оперативное управление.

1.4. Внебюджетная деятельность, связанная с оказанием ПДОУ, основывается на следующих принципах:

- рационального планирования, распределения, использования и учета доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- материальной заинтересованности работников Центра в повышении конечных результатов деятельности Центра и снижении затрат на их достижение;
- раздельного учета по каждому виду деятельности и целевого использования полученных внебюджетных средств.

1.5. В настоящем Положении используются понятия:

- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

- обучающийся - физическое лицо, получающее ПДОУ (осваивающее образовательную программу);
- исполнитель - Центр, оказывающий ПДОУ.

2. Цели и принципы

2.1. ПДОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер. Возможность их оказания предусмотрена Уставом Центра.

2.2. ПДОУ не могут быть оказаны, вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем ПДОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему, исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.3. ПДОУ оказываются на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества при оказании услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета, по утвержденному перечню услуг.

2.4. Центр обязан обеспечить оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3. Условия и порядок оказания ПДОУ

3.1. Для организации Центром ПДОУ необходимо:

- изучение спроса на ПДОУ и определение предполагаемого контингента их потребителей;
- проведение анализа материально-технической базы и обеспеченности кадрами;
- создание условий для предоставления ПДОУ с учетом требований по охране труда и безопасности жизни и здоровья обучающихся;
- разработка локальных актов по вопросам оказания ПДОУ;
- заключение договоров с Заказчиками на оказание ПДОУ;
- составление сметы доходов и расходов на весь перечень ПДОУ;
- издание приказа об организации ПДОУ (с приложением расписания и сетки занятий, графика работы сотрудников, списка помещений, в которых будут проводиться занятия);
- оформление договоров (дополнительных соглашений) с исполнителями, специалистами (педагогами), а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательной деятельности (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

3.2. ПДОУ оказываются Центром при наличии:

- образовательных программ;
- договоров на оказание ПДОУ;
- договоров (дополнительных соглашений) с исполнителями, специалистами (педагогами), а также работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение образовательной деятельности (вспомогательный и младший обслуживающий персонал).

3.3. ПДОУ оказываются Центром на своих площадях с использованием собственного оборудования, инвентаря. Центр обязан создать условия для оказания ПДОУ с учетом требований по охране труда и безопасности жизни и здоровья обучающихся.

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика, Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Информация, предусмотренная пунктами 3.4, 3.5, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством и типовой формой, а также другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.10. Работники Центра, виновные в нарушении установленных требований при оказании ПДОУ, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

4. Порядок и условия оплаты

4.1. Расходование средств от ПДОУ осуществляется согласно сметы доходов и расходов от оказания платных услуг.

Доходы, полученные от оказания ПДОУ, образовательного учреждения направляются:

- директору выплачивается 10% от дохода (суммы поступивших денежных средств), получаемого учреждением от ПДОУ за организацию и контроль за

введение платных дополнительных образовательных услуг, расширения перечня и объёмов платных дополнительных образовательных услуг в ОУ;

- заместителю директора по УВР выплачивается 5% от дохода (суммы поступивших денежных средств), получаемого учреждением от ПДОУ за разработку актов, ведение отчетной документации;
- на перечисление единого социального налога на оплату труда (начисление на оплату труда) - расчеты по налогам в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на оплату материальных затрат;
- на другие накладные расходы, связанные с уставной деятельностью ОУ (штрафы, пошлины, и т.д.);
- оплата налога на прибыль;
- другие цели.

4.2. Категории работников, задействованные в оказании ПДОУ:

- педагогические работники;
- учебно - вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- административно-управленческий персонал.

4.3. В Учреждении применяются следующие формы оплаты труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности:

- оплата в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
- оплата по приказу Директора Учреждения на установление стимулирующих и (или) премиальных выплат;
- оплата по приказу учредителя на установление стимулирующих и (или) премиальных выплат руководителю Учреждения.

4.5. Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения.

4.6. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Заработная плата, начисленная из средств, полученных от приносящей доход деятельности, включается в расчёт для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и в расчёт среднего заработка.

4.7. Работникам Центра запрещается сбор наличных средств, при осуществлении ПДОУ;

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры, возникающие при оказании ПДОУ, разрешаются:

- директором Центра;
- УОН г. Сочи;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников и вводится в действие соответствующим приказом.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Положения.

6.3. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены либо с введением в действие нового Положения.